

JR 学 生 割 引 交 付 願

乗 車 区 間	駅から 駅まで
乗 車 券 の 種 類	片道 往復 連続 周遊 同じ駅で乗降車する場合は原則「往復1枚」で申請をしてください
学 年 及 び 組	学年 組
氏 名 及 び 年 齢	(歳)
生 徒 証 学 籍 番 号	
使 用 目 的 オープンキャンパス、学校見学の場 合学校名を必ず記入→	・目的は詳細を記入 学校名：
使 用 期 間	月 日 ～ 月 日
学 割 枚 数	枚
保 護 者 氏 名	※寮生の場合は寮監が記入 印
担 任 氏 名	印
発 行 年 月 日	*令和 年 月 日
学 割 番 号	* 番
*は記入しないでください	

※注意事項※

必ず、ボールペンで記入してください。

太枠の中は生徒本人が記入、保護者欄・担任欄はそれぞれの方が記入してください。

朝10時までの受付はその日の放課後、それ以降の受付は翌日渡しになります。

受け取りの際は本人確認のため、生徒証を持参してください。

年間(年度)1人2枚を原則とする。

また、学則第26条細則6「学費を納入しない者は、進級及び卒業はできない。また、証明書等も一切発行できない。」に基づき学費等が未納の場合には発行をお受けできません。

片道100km以上で発行可能となります。

(上田⇄高崎は片道84.2kmの為、発行不可です)

学校法人 上田学園 上田西高等学校 A5版